|  |
| --- |
| **NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC CHUẨN HÓA THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND CẤP HUYỆN, TỈNH THANH HÓA**  *Ban hành kèm theo Quyết định số 4294QĐ-UBND ngày 01/11/2016 của Chủ tịch UBND Tỉnh Thanh Hóa* |
| **Tên thủ tục hành chính:** Giải quyết tranh chấp lao động tập thể về quyền. |
| **Lĩnh vực:** Lao động, Tiền lương, Quan hệ lao động. |
| **NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH** |
| **1. Trình tự thực hiện:**  **Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ:**  Một trong hai bên liên quan đến tranh chấp lao động về quyền gửi đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp lao động về quyền tới Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.  **Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ:**  **1. Địa điểm tiếp nhận:** Trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn  **2. Thời gian tiếp nhận:** Trong giờ hành chính các ngày làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết và ngày nghỉ theo quy định).  **Bước 3. Xử lý hồ sơ:**  Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đơn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện phải tiến hành giải quyết tranh chấp lao động.  Trong trường hợp các bên không đồng ý với quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân cấp huyện hoặc quá thời hạn mà Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện không giải quyết thì các bên có quyền yêu cầu Tòa án giải quyết.  **Bước 4: Trả kết quả:**  **1. Địa điểm trả kết quả:** Trung tâm hành chính công thị xã Bỉm Sơn  **2. Thời gian trả kết quả:** Trong giờ hành chính các ngày làm việc từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết và ngày nghỉ theo quy định). |
| **2. Cách thức thực hiện:** Trực tiếp. |
| **3. Thành phần, số lượng hồ sơ:**  a) Thành phần hồ sơ: Đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp lao động.  b) Số lượng hồ sơ: 01 (một) bộ. |
| **4. Thời hạn giải quyết:** 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được hồ sơ. |
| **5. Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Hai bên liên quan đến tranh chấp lao động về quyền. |
| **6. Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính:**  a) Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.  b) Cơ quan, người có thẩm quyền được ủy quyền hoặc phân cấp thực hiện (nếu có): Không.  c) Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Các phòng ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.  d) Cơ quan phối hợp (nếu có): Không. |
| **7. Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định giải quyết tranh chấp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện. |
| **8. Lệ phí:** Không. |
| **9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** Không. |
| **10. Yêu cầu, điều kiện:** Không. |
| **11. Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:** Bộ luật Lao động năm 2012. |

**CÁC MẪU ĐƠN, TỜ KHAI HÀNH CHÍNH:** Không.

**MẪU KẾT QUẢ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH:** Không.