

Số: 550/KH-UBND

Bim Sơn, ngày 26 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH

Sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã

Thực hiện Nghị quyết số 37-NQ/TW ngày 24/12/2018 của Bộ Chính trị về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện và cấp xã; Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 13/3/2019 của UBND tỉnh việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; UBND thị xã ban hành Kế hoạch sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã Bim Sơn với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã nhằm tổ chức hợp lý đơn vị hành chính phù hợp với thực tiễn và xu thế phát triển kinh tế - xã hội của thị xã, khả năng quản lý của thị xã. Sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã nhằm tăng tỷ lệ đô thị hóa; đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

2. Yêu cầu

- Sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã phải bảo đảm chặt chẽ, thận trọng, hiệu quả, chắc chắn; phù hợp với quy hoạch tổng thể, yêu cầu phát triển; bảo đảm ổn định chính trị - xã hội, không gây xáo trộn lớn; bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của cấp ủy đảng.

- Gắn sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã với việc đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, tinh giản biên chế, cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; phát huy hiệu quả nguồn lực của nhà nước và xã hội; nâng cao đời sống nhân dân, giữ vững quốc phòng an ninh, chính trị và trật tự, an toàn xã hội; không ảnh hưởng nhiều đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và cuộc sống của nhân dân.

- Cấp ủy, chính quyền thị xã, xã phường, nhất là người đứng đầu phải có quyết tâm chính trị cao, nỗ lực lớn, chịu trách nhiệm về quyết định của mình; coi trọng và làm tốt công tác tuyên truyền; kiên trì vận động, thuyết phục, tạo sự thống nhất cao trong hệ thống chính trị và sự đồng thuận ủng hộ của nhân dân.

- Sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã căn cứ theo các nguyên tắc, tiêu chuẩn về diện tích tự nhiên, quy mô dân số; đồng thời phải chú trọng cân nhắc kỹ các yếu tố đặc thù về lịch sử, truyền thống, văn hóa, dân tộc, tôn giáo, tín ngưỡng, phong tục, tập quán, điều kiện địa lý - tự nhiên, cộng đồng dân cư và yêu cầu bảo đảm quốc phòng an ninh, chính trị, trật tự xã hội.

- Trong quá trình thực hiện phải đồng thời giải quyết chế độ chính sách hợp lý cho cán bộ, công chức, viên chức có liên quan và có lộ trình bố trí, sắp xếp để bảo đảm đúng số lượng quy định.

II. NHIỆM VỤ, LỘ TRÌNH, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban Chỉ đạo:

Phòng Nội vụ tham mưu giúp Chủ tịch UBND Thị xã quyết định thành lập Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã Bim Sơn.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành chậm nhất trong tháng 3/2019.

2. Công tác thông tin, tuyên truyền:

2.1. Phòng Văn hóa Thông tin thị xã, Đài Truyền thanh và Truyền hình thị xã và Đài phát thanh các xã phường trên địa bàn Thị xã tập trung thông tin, tuyên truyền để tạo sự đồng thuận của toàn xã hội đối với việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 3/2019 cho đến khi tổng kết.

2.2. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thị xã và các Tổ chức đoàn thể chính trị - xã hội thực hiện việc tuyên truyền nhằm tạo sự đồng thuận của xã hội, của các ngành, các cấp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, hội viên, thành viên và nhân dân trong việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã.

Thời gian thực hiện: Từ tháng 3/2019 cho đến khi tổng kết việc thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính.

3. Tổ chức triển khai; xây dựng hồ sơ phê duyệt Phương án sắp xếp đơn vị hành chính, lập và niêm yết danh sách cử tri.

3.1. Triển khai Kế hoạch sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã; Hoàn thành trước ngày 29/3/2019.

3.2. Xây dựng Phương án sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã; báo cáo Ban Thường vụ Thị ủy cho ý kiến đối với Phương án; gửi Sở Nội vụ;

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 25/3/2019.

3.3. Lập và niêm yết danh sách cử tri:

UBND các xã, phường thuộc phạm vi sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã lập và niêm yết danh sách cử tri theo quy định tại Nghị định số 54/2018/NĐ-CP ngày 16/4/2018 của Chính phủ hướng dẫn việc lấy ý kiến cử tri về thành lập, giải thể, nhập, chia, điều chỉnh địa giới đơn vị hành chính.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trong tháng 4/2019.

4. Xây dựng Đề án chi tiết sắp xếp đơn vị hành chính xã

Căn cứ Phương án tổng thể sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn tỉnh đã được phê duyệt, UBND thị xã xây dựng Đề án chi tiết.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 15/5/2019.

5. Tổ chức lấy ý kiến cử tri về Đề án:

UBND các xã, phường thuộc phạm vi sắp xếp chỉ đạo, hướng dẫn các thôn, tổ dân phố lấy ý kiến cử tri.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 31/5/2019.

6. Họp HĐND xã phường, HĐND thị xã thông qua Đề án; hoàn chỉnh, hồ sơ, báo cáo UBND các cấp.

6.1. Họp HĐND xã phường:

Trên cơ sở kết quả lấy ý kiến cử tri, UBND các xã, phường thuộc phạm vi ảnh hưởng trình HĐND xã phường xem xét, thông qua Đề án.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 05/6/2019.

6.2. Họp HĐND Thị xã:

UBND thị xã trình HĐND thị xã xem xét, thông qua Đề án; hoàn chỉnh hồ sơ, Đề án nộp Sở Nội vụ.

Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước ngày 10/6/2019.

7. Công bố Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội và sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị sau khi sắp xếp, thành lập đơn vị hành chính

Chậm nhất không quá 30 ngày, sau khi có Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, UBND thị xã tổ chức lễ công bố Nghị quyết; kiện toàn, sắp xếp xong tổ chức bộ máy các cơ quan của đơn vị hành chính mới.

Thời gian thực hiện: Từ ngày 01/12/2019.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với xã, phường (có liên quan):

1.1. UBND các xã, phường:

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền về sắp xếp đơn vị hành chính trên địa bàn; thực hiện nội dung công việc theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo đúng quy định của pháp luật và lộ trình, lập danh sách cử tri; hướng dẫn các thôn, tổ dân phố tổ chức lấy ý kiến cử tri; kiểm tra, tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ báo cáo UBND thị xã.

- Thực hiện bàn giao, tiếp nhận tổ chức bộ máy, hồ sơ, tài liệu, cơ sở vật chất, tài chính... sau khi sắp xếp đơn vị hành chính.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong sinh hoạt và giao dịch ở đơn vị hành chính sau khi sắp xếp; chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền.

- Lập hồ sơ đề nghị kinh phí thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính (nếu có) và báo cáo UBND thị xã (qua phòng Tài chính - Kế hoạch) thẩm định.

1.2. Ủy ban MTTQ và các đoàn thể chính trị.

- Tích cực tuyên truyền, vận động tạo sự đồng thuận của các tổ chức thành viên, các hội viên, đoàn viên, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động từ đó thực hiện hiệu quả các nội dung, công việc trong quá trình thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã;

2. Đối với Thị xã:

2.1. Ban chỉ đạo thị xã:

Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ tham mưu cho Ban Thường vụ Thị ủy, UBND thị xã, Chủ tịch UBND thị xã chỉ đạo việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã, cụ thể:

- Chỉ đạo việc xây dựng Phương án, Đề án sắp xếp; chỉ đạo tổ chức lấy ý kiến cử tri, họp HĐND cấp xã; trình HĐND thị xã thông qua Đề án; hoàn chỉnh hồ sơ, thủ tục trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;

- Chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền; chỉ đạo lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí thực hiện việc sắp xếp đơn vị hành chính;

- Chỉ đạo việc kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy trong hệ thống chính trị, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức; công tác bàn giao, tiếp nhận; chuyển đổi giấy tờ...; chỉ đạo tổ chức công bố Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội.

2.2. Phòng Văn hóa - Thông tin; Đài Truyền thanh và Truyền hình:

Phòng Văn hóa Thông tin, Đài Truyền thanh và Truyền hình thị xã tập trung thông tin, tuyên truyền trọng tâm ở xã, phường thuộc diện sáp nhập,

để tạo sự đồng thuận của toàn xã hội đối với việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã.

2.3. Phòng Nội vụ:

- Chủ trì xây dựng Phương án, Đề án chi tiết; hướng dẫn, chỉ đạo UBND các xã phường lập danh sách cử tri, tổ chức lấy ý kiến cử tri; kiểm tra, tổng hợp, hoàn chỉnh hồ sơ, đề án báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ).

- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND thị xã tham mưu giúp UBND thị xã tổ chức lễ công bố Nghị quyết của UB Thường vụ Quốc hội;

- Phối hợp với Ban Tổ chức thị ủy tham mưu giúp UBND thị xã kiện toàn, sắp xếp tổ chức, bộ máy đơn vị hành chính mới.

- Hướng dẫn thực hiện bàn giao, tiếp nhận tổ chức bộ máy, hồ sơ, tài liệu sau khi sắp xếp đơn vị hành chính.

2.4. Phòng Tư pháp:

Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong giao dịch ở đơn vị hành chính sau khi sắp xếp; chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo thẩm quyền....

2.5. Phòng Tài chính - Kế hoạch:

- Tham mưu giúp UBND thị xã bố trí, quản lý kinh phí để thực hiện các nhiệm vụ lập đề án, đánh giá tác động, tổ chức tuyên truyền, vận động, tổ chức lấy ý kiến cử tri....

- Tham mưu tổ chức thực hiện bàn giao, tiếp nhận cơ sở vật chất; tài chính ... sau khi sắp xếp đơn vị hành chính;

2.6. Các phòng, ban liên quan:

- Phối hợp với phòng Nội vụ tham mưu giúp UBND thị xã xây dựng Đề án chi tiết thuộc lĩnh vực quản lý theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Hướng dẫn công tác bàn giao, tiếp nhận; chuyển đổi các loại giấy tờ cho nhân dân, cơ quan, doanh nghiệp...; tổ chức thực hiện các nội dung công việc theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị.

2.7. Đối với UB MTTQ và các Đoàn thể:

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Thị xã và các tổ chức đoàn thể chỉ đạo, tuyên truyền, vận động tạo sự đồng thuận của tổ chức thành viên và các hội viên từ đó thực hiện có hiệu quả các nội dung, công việc trong quá trình thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã.

2.8. Công an Thị xã:

Công an Thị xã triển khai thực hiện công tác bảo vệ an ninh, trật tự, an toàn xã hội trong quá trình tổ chức thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn Thị xã.

Trên đây là Kế hoạch sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn thị xã. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo về UBND thị xã (qua phòng Nội vụ) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- T.Tr Thị ủy-HĐND (B/c);
- MTTQ, các đoàn thể (P/h);
- Các phòng liên quan (T/h);
- UBND các xã, phường (T/h);
- Lưu: VT, NV.



Bùi Huy Hùng