

PHÂN CÔNG
Thực hiện nhiệm vụ tháng 01 năm 2020

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THEO CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CỦA LÃNH ĐẠO THỊ XÃ:

Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được phân công theo văn bản số 2705/PC-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2019; các phòng, ban, đơn vị đã cố gắng hoàn thành công việc được giao. Kết quả cụ thể như sau:

1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ phân công trong tháng 12/2019:

TT	Đơn vị	Tổng số nhiệm vụ được giao	Nhiệm vụ đã thực hiện	Tỷ lệ % nhiệm vụ đã thực hiện	Nhiệm vụ chưa thực hiện xong	Nguyên nhân		
						Chuyển tiếp	Khách quan	Chủ quan
1.	Văn phòng HĐND&UBND	01	01	100	0			
2.	Kinh tế	04	04	100	0			
3.	Quản lý đô thị	01	01	100	0			
4.	Tài nguyên – MT	03	01	33,3	02		01	01
5.	Nội vụ	05	05	100	0			
6.	Lao động TB&XH	03	03	100	0			
7.	Văn hóa TT	04	04	100	0			
8.	Y tế	02	02	100	0			
9.	Đội Kiểm tra QTĐT	01	01	100	0			
10.	Ban Chỉ huy Quân sự	02	02	100	0			
	Tổng	26	24	92,3	02		1	1

2. Nguyên nhân các nhiệm vụ chưa hoàn thành của Phòng TN&MT:

2.1. Phòng Tài nguyên – Môi trường:

Nhiệm vụ: Tham mưu UBND Thị xã phê duyệt quỹ đất công ích 5% và quỹ đất UBND xã, phường trực tiếp quản lý nằm ngoài quỹ đất 5% của 02 phường Phú Sơn, Ba Đình.

- Nguyên nhân: Hiện nay Phòng TN&MT đang hoàn thiện trích đo.

- Giải pháp: Phòng TN&MT tiếp tục hoàn thiện hồ sơ trích đo trình UBND Thị xã phê duyệt trong tháng 1.

Nhiệm vụ: Tổng kết công tác Tài nguyên môi trường năm 2019.

- Nguyên nhân: Do chưa sắp xếp được thời gian tổ chức hội nghị.

- Giải pháp: Bố trí sắp xếp thời gian tổ chức hội nghị trong tháng 1.

3. Kết quả thực hiện nhiệm vụ trong Thông báo tiếp công dân, thông báo kết luận Hội nghị, văn bản chỉ đạo điều hành của Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND Thị xã:

(Từ ngày 01/1/2019 đến ngày 23/12/2019)

TT	Tên đơn vị	Tổng số công việc được giao			Đã thực hiện và báo cáo				Đang thực hiện				Tỷ lệ so sánh
		Tổng số	Có hạn thời gian	Không hạn thời gian	Tổng số	Chậm	Đúng thời gian quy định	Không hạn thời gian	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn	Không hạn thời gian	Công việc đã thực hiện (%)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Ban Quản lý DA	26	26	0	26	14	12	0	0	0	0	0	100
2	Phòng Giáo Dục	7	7	0	6	3	3	0	1	0	1	0	85,7
3	Phòng Kinh Tế	99	97	2	95	18	77	0	4	2	0	2	96,0
4	Phòng Lao động TBXH	58	57	1	58	3	54	1	0	0	0	0	96,0
5	Phòng Nội vụ	43	43	0	27	19	8	0	16	0	16	0	62,8
6	Phòng QLDT	74	68	6	69	38	29	2	5	1	0	4	93,2
7	Phòng TCKH	80	78	2	77	63	12	2	3	3	0	0	96,3
8	Phòng TN&MT	101	93	8	13	6	7	0	88	1	79	8	12,9
9	Phòng Tư pháp	19	18	1	19	13	5	1	0	0	0	0	100
10	Phòng Văn Hoá-TT	39	39	0	39	7	32	0	0	0	0	0	100
11	Phòng Y Tế	15	15	0	15	9	6	0	0	0	0	0	100
12	Thanh Tra	27	27	0	27	3	24	0	0	0	0	0	100
13	Văn phòng	15	15	0	10	7	3	0	5	0	5	0	66,7
14	Đội KT Quy tắcĐT	5	5	0	4	3	1	0	1	0	1	0	80
Cộng		608	588	20	485	206	273	6	123	7	102	14	79,8

4. Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 12/2019.

- Trong tháng 12/2019, các phòng, ban chuyên môn, đơn vị đã cố gắng nỗ lực hoàn thành tốt các nhiệm vụ trọng tâm được giao, đạt 92,3%. Đa số các phòng đã hoàn thành tốt 100% nhiệm vụ được Chủ tịch UBND Thị xã phân công tại Văn bản số 2705/PC-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2019; còn Phòng TN&MT có 02/3 nhiệm vụ chưa hoàn thành (đạt 33,3%) do nguyên nhân khách quan; tuy nhiên cũng có một phần do nguyên nhân chủ quan, phòng thiếu tính chủ động trong việc đôn đốc, thực hiện nhiệm vụ chuyên môn.

- Thực hiện ý kiến chỉ đạo lãnh đạo Thị xã, thông báo tiếp công dân, thông báo kết luận, hội nghị: Qua theo dõi trên hệ thống phần mềm TD office còn một số các phòng ban chuyên môn, CBCC chưa nghiêm túc thực hiện nhiệm vụ, số văn bản quá hạn tăng cao: Trong năm 2019, còn 102 văn bản quá hạn chưa kết thúc nhiệm vụ. Cụ thể: Phòng TNMT: còn 79 NV (chiếm 87,1%), Nội vụ 16 NV (chiếm 37,2%), Văn phòng UBND: 05 NV (chiếm 33,3%)...

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 01/2020:

1. Nhiệm vụ tổng quát.

Trong tháng 1/2020, UBND Thị xã giao cho các phòng ban, đơn vị; phường xã tập trung tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm sau:

- Nắm bắt tình hình hoạt động sản xuất, kinh doanh của các Doanh nghiệp, kịp thời hỗ trợ giải quyết khó khăn cho doanh nghiệp đẩy mạnh sản xuất kinh doanh, triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2020.

- Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát thị trường; thực hiện kiểm tra công tác ATVS TP, phòng chống buôn lậu, gian lận thương mại, hàng giả và hàng hóa lưu thông trên thị trường trước, trong và sau dịp Tết Nguyên đán.

- Chỉ đạo sản xuất vụ Chiêm Xuân, thu hoạch cây vụ Đông; xây dựng kế hoạch Tết trồng cây.

- Thực hiện tốt công tác chỉnh trang đô thị; tăng cường kiểm tra trật tự đô thị, quản lý lòng lề đường, vỉa hè.

- Tiếp tục đôn đốc đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án trên địa bàn, đảm bảo đúng kế hoạch đề ra; tích cực thực hiện công tác GPMB dự án khu dân cư Nam Cổ Đàm, Phường Lam Sơn. Phê duyệt quỹ đất công ích 5% và quỹ đất UBND xã, phường trực tiếp quản lý nằm ngoài quỹ đất 5% của phường Ba Đình, Phú Sơn.

- Tăng cường công tác quản lý nhà nước về TNMT; kiểm tra, giám sát, ngăn chặn các hành vi vi phạm về đất đai, khoáng sản, môi trường trên địa bàn Thị xã.

- Tổng kết công tác VHTT, phòng trào “TĐĐKXDĐSVH” thị xã; chỉ đạo các đơn vị cơ sở tổ chức hoạt động tuyên truyền, văn hóa, thể thao phục vụ Tết nguyên đán Canh tý năm 2020.

- Thường xuyên thực hiện nâng cao chất lượng giáo dục trong các đơn vị trường học; tổ chức Sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2019-2020.

- Tiếp tục xây dựng, thực hiện phương án tuyển dụng Công chức, Viên chức 2020. Đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính; duy trì tốt hoạt động Bộ phận tiếp nhận HS và Trả kết quả; triển khai chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang ISO 9001: 2015 tại cơ quan UBND Thị xã.

- Đảm bảo an sinh xã hội; chú trọng nắm bắt đời sống nhân dân, đặc biệt các hộ nghèo, hộ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, đảm bảo đời sống nhân dân trong dịp Tết nguyên đán.

- Thực hiện thanh tra theo kế hoạch và đột xuất đúng quy định. Quan tâm, chú trọng công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến pháp luật.

2. Công việc cụ thể:

TT	Nội dung công việc	Đơn vị tham mưu, thực hiện	Lãnh đạo Trực tiếp chỉ đạo	Đơn vị phối hợp	Thời gian hoàn thành
1.	Xây dựng Kế hoạch, chương trình hoạt động của Thường trực UBND Thị xã trước, trong và sau Tết Nguyên đán	Văn phòng	Đ/c Hùng-CT	Các phòng ban đơn vị	Trong tháng 1
2.	Triển khai KH hành động thực hiện Nghị quyết của Chính phủ, Tỉnh ủy, HĐND và UBND tỉnh, Nghị quyết của thị xã về phát triển KTXH-QPAN năm 2020	P. TCKH	Đ/c Hùng-CT	Các phòng ban đơn vị	Trong tháng 1
3.	Triển khai phương án sáp nhập TTVH, Đài và Ban quản lý Di tích thành Trung tâm VH-TT và du lịch Thị xã	Phòng Nội vụ	Đ/c Hùng-CT	Các phòng, ban, đơn vị liên quan	Trong tháng 1
4.	Xây dựng, thực hiện phương án tuyển dụng Công chức, Viên chức	Phòng Nội vụ	Đ/c Hùng-CT	Các phòng ban đơn vị	Trong tháng 1
5.	Trình UBND Tỉnh Kết quả kiểm tra sát hạch công chức thị xã	Phòng Nội vụ	Đ/c Hùng-CT	Các phòng ban đơn vị có liên quan	Trong tháng 1
6.	Chỉ đạo gieo cây vụ chiêm xuân năm 2020	Phòng Kinh tế	Đ/c Bình PCT	UBND các xã, phường; các phòng ban có liên quan	Trong tháng 1
7.	Tham mưu địa điểm tổ chức lễ phát động Tết trồng cây năm 2020	Phòng Kinh tế	Đ/c Bình PCT	UBND các xã, phường; các phòng ban có liên quan	Trong tháng 1
8.	Tổng kết công tác TNMT năm 2019	P.TN&MT	Đ/c Bình PCT	UBND các xã, phường; các phòng ban có liên quan	Trong tháng 1
9.	Tham mưu cho UBND thị xã phê duyệt quỹ đất công ích 5% và quỹ đất UBND xã, phường trực tiếp quản lý nằm ngoài quỹ đất 5% phường Phú Sơn và Ba Đình.	P.TN&MT	Đ/c Bình PCT	UBND Phường Ba Đình, Phú Sơn; các phòng ban có liên quan	Trong tháng 1
10.	Tăng cường công tác đảm bảo ATGT, trật tự lòng lề đường, vỉa hè trước, trong và sau tết nguyên đán Canh tý	Đội KT QT đô thị	Đ/c Bình PCT	UBND Phường Ba Đình, Phú Sơn; các phòng ban có liên quan	Trong tháng 1
11.	Xây dựng kế hoạch chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 sang ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính nhà nước tỉnh Thanh hóa, năm 2020	Văn phòng HĐND&UBND	Đ/c Lâm -PCT	Các phòng ban đơn vị	Trong tháng 1

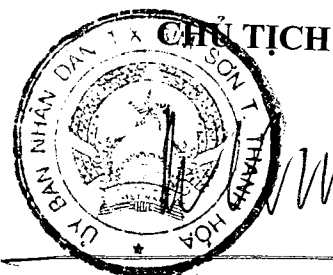
12.	Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2020	Văn phòng HĐND&UBND	Đ/c Lâm -PCT	Các phòng ban đơn vị; UBND các xã, phường	Trong tháng 1
13.	Kiểm tra việc chi trả, và trao, tặng quà Tết theo quy định cho các đối tượng.	Phòng LĐTBXH	Đ/c Lâm -PCT	UBND các xã, phường	Trong tháng 1
14.	Xây dựng kế hoạch giảm nghèo năm 2020	Phòng LĐTBXH	Đ/c Lâm -PCT	UBND các xã, phường	Trong tháng 1
15.	Ban hành Chỉ thị của UBND thị xã về việc tiếp tục thực hiện Nghị Quyết số 12 – NQ/TU ngày 14 tháng 4 năm 2014 của Ban chấp hành Đảng bộ Thị xã về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng trong việc xây dựng nếp sống văn minh đô thị trên địa bàn Thị xã Bim Sơn giai đoạn 2014 – 2020.	Phòng VH-TT	Đ/c Lâm -PCT	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong tháng 1
16.	Tổng kết công tác VH-TT và phong trào “TĐĐKXDĐSVH, XDNSVMĐT” Thị xã.	Phòng VH-TT	Đ/c Lâm -PCT	UBND các xã, phường; Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong tháng 1
17.	Hướng dẫn cơ sở đăng ký xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp văn hóa, văn minh đô thị năm 2020 và đăng ký xây dựng đơn vị văn hóa 5 năm giai đoạn 2020 – 2024	Phòng VH-TT	Đ/c Lâm -PCT	UBND các xã, phường; các cơ quan, đơn vị	Trong tháng 1
18.	Xây dựng kế hoạch, tổ chức chương trình văn nghệ " Mừng Xuân, Dâng Đảng" và bắn pháo hoa tâm thắp đêm giao thừa Tết nguyên đán Canh Tý – 2020.	Phòng VH-TT	Đ/c Lâm-PCT	UBND các xã, phường; Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong tháng 1
19.	Chỉ đạo các đơn vị cơ sở tổ chức hoạt động tuyên truyền, văn hóa, thể thao Tết Canh tý 2020	Phòng VH-TT	Đ/c Lâm- PCT	UBND các xã, phường; các cơ quan, đơn vị	Trong tháng 1
20.	Sơ kết học kỳ I, triển khai học kỳ II năm học 2019-2020	Phòng GD	Đ/c Lâm- PCT	Các đơn vị trường học	Trước ngày 20/1
21.	Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra đảm bảo VSATTP trước, trong và sau tết nguyên đán.	Phòng Y tế	Đ/c Lâm -PCT	Các cơ quan đơn vị có liên quan	Trong tháng 1

Yêu cầu các phòng, ban; UBND các phường, xã, các đơn vị nghiêm túc thực hiện. Trước ngày 25/1/2020 báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ trong tháng và xây

dụng nhiệm vụ tháng 2/2020 gửi UBND Thị xã (qua Văn phòng HĐND & UBND Thị xã). Văn phòng tổng hợp đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng phòng, ban; từng lĩnh vực do các đồng chí Lãnh đạo phụ trách, đồng thời xây dựng Kế hoạch tháng 2/2020 đảm bảo sát với tình hình thực tế./.

Nơi nhận:

- TT. Thị uỷ, HĐND TX (B/c);
- Chủ tịch, PCT UBND Thị xã (Chỉ đạo);
- Trưởng các phòng, ban (T/h);
- UBND các xã, phường (T/h);
- Lưu: VT.



Bùi Huy Hùng